

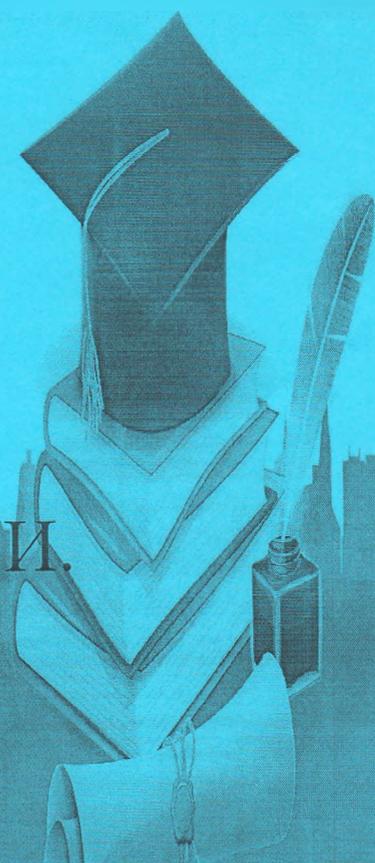
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Брагунская СШ »

УТВЕРЖДАЮ

Директор:  
Хамидова Р.Х.  
Приказ №22 от 15.08.22г.

План методического объединения  
начальных классов  
на 2022-2023 учебный год

Руководитель МО Сатибалова Г.И.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Брагунская СШ »**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор:  
Хамидова Р.Х.  
Приказ № \_\_ от \_\_\_\_\_

**План методического объединения  
начальных классов  
на 2022-2023 учебный год**

**Руководитель МО Сатибалова Г.И.**



## Положение о школьном Методическом объединении

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о школьном методическом объединении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Школьное методическое объединение (ШМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей)

1.3. Состав ШМО определяется соответственно специализации образовательным областям /при наличии в школе более 3-х учителей-предметников, работающих в одной и той же образовательной области; возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории, назначаемым приказом директора школы.

1.4. ШМО могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по уровням обучения.

1.5. Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

-обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;

-постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;

-проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

-выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;

-создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности.

3.3. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности

организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.

3.4.Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).

3.5.Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.

3.6.Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.

3.7.Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.8.Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.

3.9.Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.

3.10.Участие в аттестации педагогических работников

3.11.Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах.

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1.ШМО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.2.Свою работу ШМО организует в соответствии с планами (программ по образованию и молодежной политике, Министерства образования и науки РФ и Чеченской Республики, ЧИПКРО.

#### **5. Документация методического объединения**

5.1.Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии МО.
- Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.
- Положение о методическом объединении.
- Функциональные обязанности учителей МО.
- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы МО на текущий учебный год.
- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- Сведения о темах самообразования учителей МО.
- График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчётов, деловых игр и т.д. в МО).
- Перспективный план аттестации учителей МО.
- График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- График повышения квалификации учителей МО на текущий год.

-График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.

-Сведения о профессиональных потребностях учителей МО.

-Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

-План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.

-План проведения предметной недели, олимпиад.

-ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).

-Протоколы заседаний МО.

## **6. Права методического объединения**

6.1.Методическое объединение имеет право:

-вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами,

-вносить предложения руководству школы по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах,

-выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

-ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

-ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;

## **7. Обязанности членов методического объединения**

7.1.Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования.

Он обязан:

-участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;

-стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

-знать тенденции развития методики преподавания предмета;

-владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

## **8. Контроль деятельности методического объединения**

8.1.Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по научно-методической работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

## **ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МО**

- Выбирает основные направления деятельности метод объединения на определенный период.
- Осуществляет научно - методическое руководство выбранного направления повышения профессиональной компетентности учителей.
- Определяет специфические проблемы для возглавляемого метод объединения.
- Планирует работу метод объединения по реализации выбранных направлений деятельности.
- Организует изучение учебных планов и программ учителями с целью адаптации их к существующей проблеме.
- Организует изучение и проведение анализа состояния учебно - воспитательного процесса в плане избранной проблемы.
- Контролирует качество проводимых занятий в рамках возглавляемого им метод объединения.
- Организует консультативную помощь учителям, школьникам, родителям по вопросам направления деятельности метод объединения.
- Организует разработку методических материалов участниками метод формирования; изучение, обобщение и распространение их передового педагогического опыта.

## **ОБЯЗАННОСТИ УЧИТЕЛЕЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

- Участвовать в работе одного из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования.
- Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах.
- Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), работать над повышением своего профессионального мастерства.
- Каждый педагог должен являться членом одного из МО и иметь собственную программу профессионального самообразования.

## **ПЕДАГОГ ОБЯЗАН:**

- постоянно повышать уровень своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания по своему направлению.

## **МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:**

«Повышение качество образования на основе инновационных образовательных технологий реализующих стандарты нового поколения »

## **ТЕМА МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ:**

«Формирование положительной мотивации учащихся начальной школы»

### **ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

- выявление оптимальных средств, методов, форм взаимодействия педагога и ребенка, способствующих формированию учебно-познавательной компетентности младшего школьника.

### **ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

- продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников;
- применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио);
- активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного и районного значения;
- осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих школьников;
- повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах;
- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся.

## **НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

### **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**

- анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

### **2. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования;
- пополнение портфолио учителей начальных классов.

### **3. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:**

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ по предметам;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

### **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ:**

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей начальных классов на заседании МО;
- посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях;
- повышение квалификации педагогов на курсах, прохождение аттестации.

### **ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- организация предметных олимпиад, предметной недели;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- участие в методической работе района.

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ:**

- рост качества знаний обучающихся по основным предметам до 55%;
- сформированная учебная мотивация у школьников.

**ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ  
на 2022-2023 учебный год**

**АВГУСТ**

<b>№</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</b>	<b>РЕЗУЛЬТАТ</b>
1	Заседание МО № 1	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ
2	Составление календарных планов	Члены МО	ПЛАНИРОВАНИЕ
3	Оформление временного классного журнала, рабочая программа на сайте едсоо.	Члены МО	СПРАВКА
4	Разработка планов по самообразованию	Члены МО	ПАПКА

**СЕНТЯБРЬ**

<b>№</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</b>	<b>РЕЗУЛЬТАТ</b>
1	Составление графика взаимопосещения	Руководитель МО	ТЕТРАДЬ
2	Диагностика обучающихся 1-ых классов	Руководитель МО	СПРАВКА
3	Проверка контрольных тетрадей на наличие	Руководитель МО	СПРАВКА
4	Проведение входных контрольных работ	Члены МО	АНАЛИЗ
5	Входная проверка техники чтения	Руководитель МО Члены МО	СПРАВКА

**ОКТАБРЬ**

<b>№</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</b>	<b>РЕЗУЛЬТАТ</b>
1	Планирование открытых уроков, предметной недели	Руководитель МО, завуч нач.кл.	ПЛАН
2	Организация взаимопосещения уроков	Члены МО	ТЕТРАДЬ
3	Проверка проведения контрольных работ за I четверть	Члены МО	АНАЛИЗ
4	Работа по самообразованию	Члены МО	ПАПКА
5	Проверка техники чтения во 2-4 классах	Руководитель МО	СПРАВКА

**НОЯБРЬ**

<b>№</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</b>	<b>РЕЗУЛЬТАТ</b>
1	Заседание МО № 2	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ
2	Проверка рабочих тетрадей учащихся 2-4 классов	Руководитель МО	СПРАВКА
3	Планирование работы со слабоуспевающими и одарёнными детьми	Члены МО	ПЛАН
4	Внутришкольный конкурс	Члены МО	ГРАМОТА

	«Лучший чтец»		
5	Проверка тетрадей для контрольных работ	Руководитель МО	СПРАВКА

### ДЕКАБРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Заседание МО № 3	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ
2	Проведение контрольных работ за II четверть	Руководитель МО	АНАЛИЗ
3	Конкурс по каллиграфии	Члены МО	ГРАМОТА
4	Проверка работы со слабоуспевающими детьми	Члены МО	СПРАВКА
5	Проверка работы по самообразованию	Руководитель МО	СПРАВКА

### ЯНВАРЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Проверка работы с одарёнными детьми	Руководитель МО	СПРАВКА
2	Конкурс «друг пятёрки»	Руководитель МО	ГРАМОТА
3	Проверка техники чтения	Члены МО	СПРАВКА
4	Проверка рабочих тетрадей по УМК «Школа России»	Руководитель МО	СПРАВКА

### ФЕВРАЛЬ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Проведение школьной олимпиады между 4 классами	Руководитель МО	СПРАВКА
2	Проверка единого орфографического режима	Руководитель МО	СПРАВКА
3	Проверка тетрадей обучающихся	Руководитель МО	СПРАВКА

### МАРТ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Подготовка и проведение предметной недели	Члены МО Руководитель МО	СПРАВКА
2	Участие школьников в конкурсах	Члены МО	ГРАМОТА
3	Проведение контрольных работ за III четверть	Члены МО	АНАЛИЗ
4	Заседание МО № 4	Руководитель МО	ПРОТОКОЛ

### АПРЕЛЬ-МАЙ

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	РЕЗУЛЬТАТ
1	Подготовка отчётов по темам самообразования	Руководитель МО	СПРАВКА
2	Заседание МО № 5 (май)	Члены МО	ПРОТОКОЛ
3	Проведение контрольных работ за IV четверть	Члены МО	АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА ГОД

**ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**  
**МБОУ «Брагунская СШ »**  
**НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>№</b>	<b>ФИО УЧИТЕЛЯ</b>	<b>ТЕМА</b>
1	Байзуркаева Н.Я.	Здоровьесберегающие технологии во время учебного процесса.
2	Керимова Э.К.	Формирование коммуникативных УУД.
3	Кулиева Р.Б.	Развитие речи с элементами развивающего обучения на уроках чтения, русского языка.
4	Сатибалова Г.И.	Развитие ИКТ - компетентности младших школьников в условиях внедрения ФГОС НОО
5	Султанова Д.К.	Развитие творческих способностей детей в трудовой деятельности в условиях реализации ФГОС НОО
6	Терикбаева Р.С.	Групповые формы работы на уроках в современной начальной школе.
7	Хангереева А.А.	Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках по ФГОС.
8	Хасаева А.А.	Формирование коммуникативных УУД.
9	Хункерханова Б.М.	Активизация познавательной мыслительной деятельности.
10	Эльдарова З.Г.	Развитие познавательного интереса на уроках математики.
11	Юсупова А.С.	Использование ИКТ технологий деятельности учителя начальных классов
12	Сатиева А.С.	Развитие учащихся в процессе формирования УУД











**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ  
В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ  
В 2022 – 2023 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>№</b>	<b>ФОРМА ПРОВЕРКИ</b>	<b>КЛАССЫ</b>	<b>СРОКИ</b>
<b>Входные</b>			
<b>1</b>	Входные контрольные работы по русскому языку		
<b>2</b>	Входные контрольные работы по математике		
<b>3</b>	Входные контрольные работы по чеченскому языку		
<b>4</b>	Проверка скорости техники чтения		
<b>1 четверть</b>			
<b>1</b>	Контрольные работы по русскому языку		
<b>2</b>	Контрольные работы по математике		
<b>3</b>	Контрольные работы по чеченскому языку		
<b>4</b>	Проверка скорости техники чтения		
<b>2 четверть</b>			
<b>1</b>	Контрольные работы по русскому языку		
<b>2</b>	Контрольные работы по математике		
<b>3</b>	Контрольные работы по чеченскому языку		
<b>4</b>	Проверка скорости техники чтения		
<b>3 четверть</b>			
<b>1</b>	Контрольные работы по русскому языку		
<b>2</b>	Контрольные работы по математике		
<b>3</b>	Контрольные работы по чеченскому языку		
<b>4</b>	Проверка скорости техники чтения		
<b>4 четверть</b>			
<b>1</b>	Контрольные работы по русскому языку		
<b>2</b>	Контрольные работы по математике		
<b>3</b>	Контрольные работы по чеченскому языку		
<b>4</b>	Проверка скорости техники чтения		



**ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА .....**  
**С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ .....**  
**НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ТЕМА	КРАТКИЙ ОБЗОР РАССМАТРИВАЕМЫХ ВОПРОСОВ	ДАТА
Реализация программы «Школы молодого специалиста»	1.Корректировка и утверждение плана работы с молодым специалистом	Сентябрь
	2.Выявление педагогических проблем молодого специалиста, выработка необходимых рекомендаций.	В течение года
	Выступления на общешкольных мероприятиях	В течение года
Ведение документации по предметам	Анализ рабочих программ на начало учебного года	Сентябрь
Помощь в подготовке к аттестации, общешкольным мероприятиях.	Открытые уроки	Октябрь
	Выступления на общешкольных мероприятиях	В течение года
Посещение уроков, внеклассных занятий молодого специалиста.	Рекомендации по ведению урока.	В течение года
Современные образовательные технологии.	Практикум «Урок математики в условиях ФГОС»».	Октябрь –Декабрь
Памятка по ведению и оформлению тетрадей.	Проверка тетрадей обучающихся. Памятка по ведению и оформлению тетрадей. Выполнение единых требований.	Ноябрь
Основы целеполагания уроков математики. Самоанализ урока.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методика целеполагания. Основы самоанализа урока. Программа самонаблюдения и самооценивания урока.</li> <li>2. Самоанализ по качеству цели и задач урока.</li> <li>3. Памятка для проведения самоанализа урока.</li> <li>4. Посещения уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</li> </ol>	Январь – Февраль
Анализ урока математики.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Памятки для проведения анализа урока. Советы молодому учителю по подготовке урока.</li> <li>2. Совместный анализ урока наставником и молодым специалистом.</li> </ol>	Март- Апрель
Подведение итогов работы за год. Анализ достижений молодого учителя. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	Отчет молодого специалиста о проделанной работе. Динамика роста профессионализма молодого учителя. Подведение итогов работы за год.	Май



**ТЕМАТИКА ЗАСЕДАНИЙ МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ  
НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	ТЕМА ЗАСЕДАНИЯ	ВОПРОСЫ	ДАТА
1	Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год	Заседание МО № 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ работы МО начального образования за 2021-2022 учебный год;</li> <li>• Утверждение плана МО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год;               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение и корректировка рабочих программ и календарно – тематических планов;</li> <li>• Нормы и правила выставления оценок;</li> <li>• Обсуждение единого орфографического режима;</li> <li>• Составление и утверждение графика взаимопосещения уроков;</li> <li>• Составление и утверждение графика открытых уроков;</li> <li>• Утверждение тем по самообразованию учителей.</li> </ul> </li> </ul>	АВГУСТ
2	Условия формирования устойчивой учебной мотивации младших школьников	Заседание МО № 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мотивация учебной деятельности и ее формирование;</li> <li>• Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации;</li> <li>• Готовность младших школьников к обучению в среднем звене;</li> <li>• Адаптация первоклассников;</li> <li>• Обсуждение итогов успеваемости за 1 четверть</li> </ul>	НОЯБРЬ
3	Преподавание математики в начальной школе средствами УМК «Школа России»	Заседание МО № 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приёмы устного счёта на уроках математики;</li> <li>• Эффективные методы, формы и приёмы, используемые при изучении нового материала на уроках математики;</li> <li>• Формы рефлексии на уроках математики;</li> <li>• Разное.</li> </ul>	ДЕКАБРЬ
4	Развитие творческого потенциала личности младшего школьника	Заседание МО № 4 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Списывание в 1 классах;</li> <li>• Неделя предметной недели её итоги;</li> <li>• Работа со слабоуспевающими детьми;</li> <li>• Работа с одарёнными детьми;</li> <li>• Обсуждение итогов III четверти.</li> </ul>	МАРТ
5	Анализ результативности работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2022-2023 учебный год	Заседание МО № 5 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Представление материалов, наработанных по темам самообразования.</li> <li>• Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год.</li> <li>• Выполнение учебных программ.</li> <li>• Анализ работы ШМО учителей начальных классов.</li> <li>• Задачи ШМО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год</li> </ul>	МАЙ

# ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

## ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ

### В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

#### **ЦЕЛИ:**

- активизировать познавательную деятельность учащихся;
- содействовать развитию творческих способностей;
- выявлять талантливых учащихся;
- формировать ответственность за порученное дело, умение работать в коллективе;
- воспитывать нравственно-эстетическое отношение к миру.

#### **ЗАДАЧИ:**

- создание условий, максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно-образовательных потребностей;
- повышение интереса учащихся к учебной деятельности, к познанию действительности и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации;
- оценка влияния предметной недели на развитие интереса учеников к изучаемым предметам;
- помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей;
- создание праздничной творческой атмосферы.

#### **ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ:**

Каждый ребенок является активным участником всех событий недели, Он может попробовать себя в разных ролях, попробовать свои силы в различных видах деятельности, Мастерить, фантазировать, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать, Загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи и загадки.

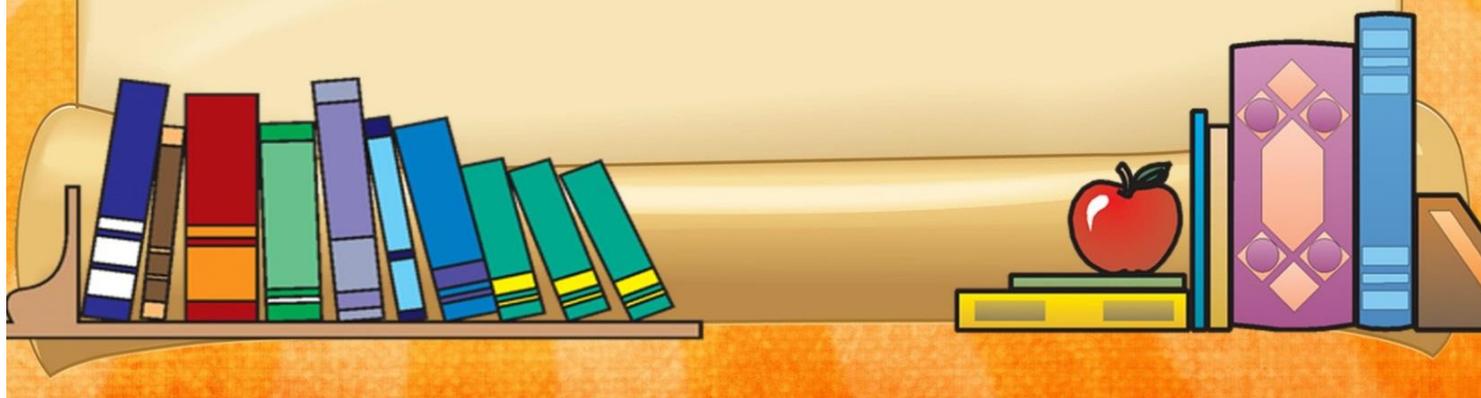
#### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:**

- повышение качества обучения и воспитания в начальных классах;
- улучшение взаимопонимания в коллективе;
- улучшение условий для раскрытия способностей и природных задатков личности;
- воспитание чувства понимания общего участия в жизни школы;
- формирование психически развитой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
-



## СОСТАВ МО НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

№	ФИО УЧИТЕЛЯ	КЛАСС
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		



## Список учебников, используемых

.....

..... муниципального района

**из федерального перечня учебников, рекомендуемых Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования**

Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др.	Азбука. В 2-х частях	1	Издательство "Просвещение"
Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык	1	Издательство "Просвещение"
Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык. В 2-х частях	2	Издательство "Просвещение"
Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык. В 2-х частях	3	Издательство "Просвещение"
Канакина В.П., Горецкий В.Г.	Русский язык. В 2-х частях	4	Издательство "Просвещение"
Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	1	Издательство "Просвещение"
Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	2	Издательство "Просвещение"
Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	3	Издательство "Просвещение"
Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др.	Литературное чтение. В 2-х частях	4	Издательство «Просвещение»
Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В.	Математика. В 2-х частях	1	Издательство "Просвещение"
Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др.	Математика. В 2-х частях	2	Издательство "Просвещение"
Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др.	Математика. В 2-х частях	3	Издательство "Просвещение"
Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. и др.	Математика. В 2-х частях	4	Издательство "Просвещение"
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	1	Издательство «Просвещение»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	2	Издательство «Просвещение»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	3	Издательство «Просвещение»
Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	4	Издательство «Просвещение»
Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	1	Издательство «Просвещение»
Коротеева Е.И. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	2	Издательство «Просвещение»
Горяева Н.А. Неменская Л.А., Питерских А.С. и др. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	3	Издательство «Просвещение»
Неменская Л. А. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	4	Издательство «Просвещение»
Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	1	Издательство «Просвещение»
Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	2	Издательство «Просвещение»
Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	3	Издательство «Просвещение»
Лутцева Е.А., Зуева Т.П.	Технология	4	Издательство «Просвещение»
Плешаков А.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	1	Издательство "Просвещение"
Плешаков А.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	2	Издательство "Просвещение"
Плешаков А.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	3	Издательство "Просвещение"
Плешаков А.А., Крючкова Е.А.	Окружающий мир. В 2-х частях	4	Издательство "Просвещение"
Амиров Р.Б., Воскресенский О.В., Горбачева Т.М. и др.	Основы духовно-нравственной культуры народов России. Основы религиозных культур и светской этики. Основы мировых религиозных культур	4	Издательство «ДРОФА»
Аслаханов С.А.М.	Физическая культура	1 - 4	Издательство "АЛЕФ"

Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык 1 часть	2	Издательство "Просвещение"
Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык 2 часть	2	Издательство "Просвещение"
Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык 1 часть	3	Издательство "Просвещение"
Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык 2 часть	3	Издательство "Просвещение"
Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык 1 часть	4	Издательство "Просвещение"
Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др.	Английский язык 2 часть	4	Издательство "Просвещение"



## АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ ЗА 2021 -2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

В МО начальных классов \_\_\_\_\_ учителей – 1 учитель имеют первую квалификационную категорию.

В коллективе учителей начальных классов налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки. Педагоги постоянно работают над задачей формирования творчески работающего коллектива учителей-единомышленников.

МО учителей начальных классов в 2021 – 2022 учебном году работало по теме: «Повышение эффективности и качества преподавания в начальной школе через совершенствование педагогического мастерства учителей в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Цель методической работы: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий; создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Заседания МО были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя работали в тесном контакте с родителями.

Учителя создали систему воспитательной работы с целью формирования сплочённого ученического коллектива. Педагогический коллектив начальной школы стремился усилить воспитательный потенциал уроков и внеурочных мероприятий, формировать и закреплять традиции школы.

Учителями были проведены классные праздники и мероприятия:

1. Праздник «День знаний»
2. Праздник «Новый год»
3. Праздник «23 февраля – День Защитника Отечества»
4. Праздник «8 марта – Международный женский день»
5. Праздник «Прощание с начальной школой»
6. Праздники «Прощание с азбукой»

Все учителя провели внеклассные мероприятия, посвящённые памятным датам:

1. Классный час в рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи детям.
2. Классный час, посвящённый 74-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.

На протяжении всего учебного года учащиеся являлись активными участниками школьных мероприятий.

Так учащиеся 1-4 классов принимали участие во Всероссийских конкурсах «Русский медвежонок – языкознание для всех» и «Кенгуру – математика для всех».

Учащиеся 4-х классов приняли участие в школьной олимпиаде по общеобразовательным предметам.

В этом учебном году учителя МО продолжили работу по созданию банка компьютерных разработок, мультимедийных пособий по предметам (презентации, тестовые, контрольные и практические работы, разработки уроков и внеклассных мероприятий с использованием ИКТ.)

Обобщая все вышесказанное, можно сделать вывод о том, что работа учителей начальных классов носит практический характер, соотносится с общей методической темой школы и МО и направлена на совершенствование профессионального мастерства. Результатом деятельности становится развитие личности школьников.

В текущем году коллектив учителей начальной школы продолжил целенаправленную работу со слабоуспевающими и одарёнными детьми. С ними велась целенаправленная работа. По работе с этими детьми были составлены индивидуальные планы работы.

Внедряются новые технологии обучения, разрабатываются более эффективные формы опроса учащихся. В соответствии с поставленными задачами, МО продолжило работу над поиском внутренних резервов повышения качества успеваемости в начальных классах.

Анализ работы показал, что было создано достаточно условий, необходимых для практического решения общешкольной методической проблемы. Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию навыков творческой научно-исследовательской деятельности учащихся; внедрению и освоению учащимися информационно – компьютерных технологий; формированию универсальных учебных действий у учащихся.

Вывод по работе МО учителей начальных классов: считаем, что для развития всесторонне развитой, здоровой личности в начальном звене были созданы все условия. Каждый ребёнок мог проявить себя в той области, которая была интересна ему и доступна. За последнее время работа методического объединения стала более результативной, продуманной. Педагоги старались оказывать методическую помощь друг другу. Овладевали навыками самоанализа учебной деятельности, изучению новых технологий

Исходя из этого, педагогам МО можно дать следующие рекомендации по совершенствованию работы:

1. Учитывать при разработке уроков государственные стандарты образования, рекомендации пояснительных записок, программ.
2. Рационально планировать календарно – тематические планы по предметам, применять современные образовательные технологии на практике;
3. Продолжать создавать условия для неограниченного развития учащихся, готовить выпускников начальной школы, способных к активной творческой деятельности;
4. Добиваться высокого качества знаний посредством совершенствования индивидуальной работы, дополнительного образования (Интернет – ресурсы);
5. Способствовать успешному продолжению обучения и непрерывного самообучения, саморазвития и самосовершенствования?
6. Повышать квалификацию учителей посредством аттестации, проблемных курсов, дистанционного обучения;
6. Совершенствовать педагогическое мастерство посредством участия в профессиональных конкурсах, интернет - викторинах, олимпиадах.

Руководитель МО учителей начальных классов \_\_\_\_\_

# ПРОТОКОЛ № 1

от 28.08.2022г.

заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год»

Присутствовали: 12 человек

Отсутствовали: 0 человек

## Повестка дня:

1. Анализ работы МО начального образования за 2021-2022 учебный год;
2. Утверждение плана МО учителей начальных классов на 2022 – 2023 учебный год;
3. Утверждение и корректировка рабочих программ и календарно – тематических планов;
4. Нормы и правила выставления оценок;
5. Обсуждение единого орфографического режима;
6. Составление и утверждение графика взаимопосещения уроков;
7. Составление и утверждение графика открытых уроков;
8. Утверждение тем по самообразованию учителей.

## Ход заседания:

### 1.СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила руководитель ШМО Терикбаева Р.С., которая познакомила членов МО с анализом работы МО за 2021-2022 учебный год.

### 2.СЛУШАЛИ:

По второму вопросу выступила руководитель МО Сатибалова Г.И., которая познакомила членов МО с планированием работы на 2022 - 2023 учебный год

**Были названы цели и задачи, поставленные на 2022 - 2023 учебный год:**

### **ЦЕЛЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

- выявление оптимальных средств, методов, форм взаимодействия педагога и ребенка, способствующих формированию учебно-познавательной компетентности младшего школьника.

### **ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ:**

- продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников;
- применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио);
- активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного и районного значения;
- осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих школьников;

- повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах;
- продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся.

Заслушав и обсудив план работы на 2022 – 2023 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

### **РЕШИЛИ:**

утвердить план работы методического объединения на 2022 – 2023 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

### **3.СЛУШАЛИ:**

По третьему вопросу выступила .....,которая предложила на рассмотрение и согласование рабочие программы учителей начальных классов.

### **3.РЕШИЛИ:**

рабочие программы утвердить.

### **4-5.СЛУШАЛИ:**

По четвертому и пятому вопросу .....,которая познакомила членов МО с единым орфографическим режимом школы (заполнение журналов, дневников, личных дел), выработкой единства требований в обучении:

- а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;
- б) соблюдение норм оценок;
- в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию.

планированием сроков проведения контрольных работ.

### **4-5.РЕШИЛИ:**

положение об орфографическом режиме самостоятельно каждому учителю изучить, соблюдать и выполнять единый орфографический режим, нормы оценок, дозировать классную и домашнюю работу, дифференцированный подход к домашнему заданию, учесть особенности планирования графика контрольных работ.

### **6-8.СЛУШАЛИ:**

По шестому, седьмому и восьмому вопросу члены МО уточнили график взаимопосещения и даты открытых уроков, также были уточнены темы по самообразованию учителей.

### **6-8.РЕШИЛИ:**

Утвердить график взаимопосещения, график открытых уроков и рассмотреть темы по самообразованию.

Руководитель МО \_\_\_\_ Сатибалова Г.И.

## ПРОТОКОЛ № 2

от \_\_27.10.2022г.\_\_\_\_

заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Условия формирования устойчивой учебной мотивации младших школьников»

Присутствовали: \_\_12\_\_ человек

Отсутствовали: \_\_0\_\_ человек

**Цель:** обсуждение условий формирования устойчивой учебной мотивации

### **Повестка дня:**

1. Мотивация учебной деятельности и ее формирование.
2. Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации.
3. Готовность младших школьников к обучению в среднем звене.
4. Адаптация первоклассников.
5. Обсуждение итогов успеваемости за 1 четверть

### **Ход заседания:**

Методическое объединение открыла руководитель ШМО Сатибалова Г.И. проанализировала итоги успеваемости за первую четверть. План работы был выполнен полностью. Было предложено признать работу удовлетворительной.

Затем были обсуждены тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новую четверть.

Хасаева А.А., выступила по теме «Адаптация первоклассников». Рассказала о адаптации первоклассников, сделала вывод, что период адаптации прошёл хорошо, почти все дети полностью адаптировались.

Хункерханова Б.М., выступила по теме: «Адаптация учащихся 1 класса в урочной деятельности», предоставила результаты диагностики.

Хункерханова Б.М., также выступила по теме «Мотивация учебной деятельности и ее формирование» Раскрыла суть мотивации, что в процессе обучения мотивация играет важную роль.

**РЕШИЛИ:** продолжить работу по формированию у учащихся положительного отношения к процессу обучения, развивать мотивы.

Керимова Э.К., выступила по теме «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации»

Перед педагогами стоит задача понимания особенностей учебной мотивации и эмоционального состояния младших школьников в период их адаптации и использования в педагогической практике адекватных этим особенностям приемов и методов обучения школьников и взаимодействия с ними.

Хангереева А.А., выступила по теме: «Готовность младших школьников к обучению в среднем звене»

Успешность учебно - воспитательной работы в современной школе зависит от учёта специфики психологических особенностей учащихся в переходные периоды их

жизнедеятельности. Период перехода из начальной школы в основную является важным этапом в развитии личности школьника.

**РЕШИЛИ:** обращать особое внимание на то, чтобы предъявляемые требования соответствовали возможностям ученика, были соразмерны с возрастом и находились в зоне его ближайшего развития. Необходимо сохранять преемственность с предшествующим этапом обучения, постепенно наращивая те линии образования, которые соответствуют зоне ближайшего развития младших подростков. Только при постепенности социальных перемен создаются условия для нетравматического перехода младших школьников из начальной школы в основную.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Признать работу МО за первую четверть удовлетворительной.
2. Спланировать план работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми.
3. Продолжить изучение демо-версий мониторинга учащихся и использование их в учебном процессе.

Руководитель МО \_\_\_ Сатибалова Г.И.

## ПРОТОКОЛ № 3

от \_\_\_\_\_

заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Преподавание математики в начальной школе средствами УМК «Школа России»

Присутствовали: \_\_\_\_\_ человек

Отсутствовали: \_\_\_\_\_ человек

### Повестка дня:

1. Приёмы устного счёта на уроках математики.
2. Эффективные методы, формы и приёмы, используемые при изучении нового материала на уроках математики.
3. Формы рефлексии на уроках математики.
4. Разное.

### Ход заседания:

*По первому вопросу* ....., В своём выступлении она рассказала о том, что умственная нагрузка на уроках математики заставляет задуматься учителя над тем, как поддержать у обучающихся интерес к изучаемому материалу, их активность на протяжении всего урока. Важность и необходимость устных упражнений велика в формировании вычислительных навыков и в совершенствовании знаний по нумерации, и в развитии личностных качеств ученика. «Создание определённой системы повторения ранее изученного материала дает обучающимся возможность усвоения знаний на уровне автоматического навыка. Устные вычисления не могут быть случайным этапом урока, а должны находиться в методической связи с основной темой и носить проблемный характер. Для проведения устного счёта продемонстрировала разнообразные игры и упражнения:

*По второму вопросу* слушали ....., которая рассказала о разнообразных формах, приёмах, которые использует при изучении нового материала.

*По третьему вопросу* слушали .....она рассказала о формах рефлексии и их использовании на уроках математики.

На заседании обсудили план работы на предстоящую неделю психологической разгрузки, распределили обязанности. Обсудили проведение праздника «Новый год»

### РЕШИЛИ:

1. Использовать на уроках математики разнообразные формы, методы и приёмы на разных этапах урока.
2. Провести праздник «Новый год» совместно.

Руководитель МО \_\_\_\_\_

## ПРОТОКОЛ № 4

от \_\_\_\_\_ Г

заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Развитие творческого потенциала личности младшего школьника»

Присутствовали: \_\_\_\_\_ человек

Отсутствовали: \_\_\_\_\_ человек

### Повестка дня:

1. Списывание в 1 классах;
2. Неделя предметной недели её итоги;
3. Работа со слабоуспевающими детьми;
4. Работа с одарёнными детьми;
5. Обсуждение итогов III четверти.

### Ход заседания:

#### **1.СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу выступили учителя 1-ых классов, которые рассказали об итогах списывания в 1 классах.

**1.РЕШИЛИ:** считать итоги списывания в 1 классах удовлетворительными.

#### **2-4.СЛУШАЛИ:**

По второму, третьему и четвёртому вопросу выступила руководитель МО ....., которая познакомила членов МО с итогами предметной недели учителей начальных классов, были отмечены все положительные стороны организации и проведения недели. Также были подготовлены грамоты обучающимся, которые были задействованы в ходе предметной недели. После обсуждения второго вопроса, каждый учитель рассказал о том. Как идёт работа со слабоуспевающими и одарёнными детьми во всех классах.

**2-4.РЕШИЛИ:** после обсуждения данных вопросов членами МО было решено считать выполнение данных пунктов удовлетворительными и плодотворными. Также было решено привлекать одарённых детей для работы со слабоуспевающими.

**5.СЛУШАЛИ:** завуч начальной школы ....., который в завершении заседания зачитал итоги 3 четверти. По каждому предмету во всех классах был произведён анализ работы, который показал динамику обученности.

**5.РЕШИЛИ:** считать итоги 3 четверти удовлетворительными.

Руководитель МО \_\_\_\_\_

## ПРОТОКОЛ № 5

от \_\_\_\_\_ г

заседания МО учителей начальных классов

по теме:

«Анализ результативности работы МО за год.

Перспективы и основные направления деятельности на 2022-2023 учебный год»

Присутствовали: \_\_\_\_\_ человек

Отсутствовали: \_\_\_\_\_ человек

### Повестка дня:

1. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Выполнение учебных программ.
3. Анализ работы ШМО учителей начальных классов.
4. Задачи ШМО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год

### Ход заседания:

**1.СЛУШАЛИ:** По первому вопросу слушали учителей начальных классов, которые выступили с докладами по своим темам самообразования. Каждый учитель ведет методическую работу по самообразованию, по которой у каждого заведена папка «Портфолио» с накопленными материалами. Педагоги рассказали о теме, над которой работали весь год и сообщили о результатах ...

**1.РЕШИЛИ:** вести систематическую работу по теме самообразования и накопительной работе папки «Портфолио» для аттестации.

**2.СЛУШАЛИ:** По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР..., которая познакомила учителей с анализом итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год, проанализировала прохождение программного материала за 2021-2022 уч. год по всем предметам и классам. Далее был сделан анализ выполнения планов и разделов рабочих программ, проанализировано качество овладения учащимися учебным материалом.

**2.РЕШИЛИ:** считать работу удовлетворительной.

**3.СЛУШАЛИ:** По третьему вопросу выступила ....., которая проанализировала работу МО объединения за учебный год, отметила активную работу учителей, их высокое педагогическое мастерство, наличие хороших результатов учащихся на районных олимпиадах, конкурсах. Были определены задачи ШМО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год.

### **РЕШЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ:**

1. Продолжить работу по темам самообразования. Учителям постоянно нужно быть в поиске путей и средств обучения и воспитания, быть включенными в творческий поиск по осознанному преобразованию собственной практики.

2. Работу МО учителей начальной школы в 2021-2022 учебном году считать удовлетворительной.

3. Руководителю МО составить план на 2022-2023 учебный год. Определить задачи работы ШМО на 2022-2023 учебный год.

- 4.Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
- 5.Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня.
- 6.Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
- 7.Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
- 8.Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- 9.Совершенствовать формы работы по повышению качества и техники чтения.
- 10.Усилить личностную направленность начального обучения.
- 11.Привлекать обучающихся к участию в олимпиадах всех уровней.

Руководитель МО \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

по результатам исследования уровня подготовки  
уч-ся 1 классов к обучению

С целью определения уровня подготовки первоклассников к систематическому обучению в школе, согласно Регламента проведения уровня подготовки к обучению учащихся 1-х классов общеобразовательных организаций ЧР, в школе 16-17 сентября было проведено исследование готовности первоклассников к обучению в школе. По итогам исследования учащиеся 1-х классов распределены по группам:

### Класс: 1

Группа	Количество детей				Готовность к школе
	«Графический диктант»	«Дорожка»	«Образец и правило»	«Звуковые прятки»	
Высокий уровень	-	10	2	-	-
Средний уровень	8	11	6	-	-
Низкий уровень	16	3	16	24	24

### Свод по школе

Группа	Количество детей	Из них посещали ДОУ
Высокая возрастная норма	-	3
Стабильная середина	-	2
Группа риска	10	3
Группа экстра-риска	14	-
<b>Итого</b>	<b>24</b>	<b>8</b>

### Выводы:

Условно не готовы 10 (**41 %**) первоклассников. Эти дети входят в «Группу риска». Они нуждаются в соответствующей педагогической поддержке, помощи логопеда и психолога.

Не готовы к систематическому обучению **14 (58 %)** первоклассников (Эти дети входят в «Группу экстра-риска» и должны находиться под постоянным вниманием со стороны педагога, психолога. На начальных этапах обучения они нуждаются в большом количестве индивидуальной помощи.

Для детей из «Группы риска» и «Группы экстра-риска» необходим более длительный пропедевтический период обучения в общеобразовательной школе. В это время особое внимание нужно уделить *не усвоению учащимися программного материала, а становлению предпосылок учебной деятельности*: формированию мотивации к учению, развитию интереса к сотрудничеству со взрослыми и со своими сверстниками, подготовке базовых познавательных навыков. К таким навыкам можно отнести развитие сенсорного восприятия, крупной и мелкой ручной моторики, зрительно-двигательной координации, слухового восприятия и фонематического слуха. В противном случае он рискует выпасть из темпа деятельности класса, и в этом случае неизбежна его дезадаптация.

**Рекомендации:**

Организовать работу с детьми, отнесенными по итогам диагностики к «группе риска» и «группе экстра-риска» в соответствии рекомендаций ЦОКО и алгоритма работы учителя с результатами регионального исследования уровня подготовки к обучению учащихся 1-х классов.

Составить график (понедельник, среда, четверг) и КТП проведения дополнительных занятий (10 занятий).

По окончании корректирующих занятий с детьми, для оценки результативности работы, провести повторную диагностику по той же методике.

## **СПРАВКА**

### **по итогам проверки контрольных тетрадей**

#### **Цель проверки:**

- правильность ведения тетрадей для контрольных работ и их сохранность в течение года;
- качество проверки контрольных работ, наличие работы над ошибками;
- соблюдение единого орфографического режима.

Проверка показала, что все учащиеся имеют необходимое количество тетрадей. Ведение данных тетрадей, в основном, соответствует требованиям.

Были проверены тетради для контрольных работ по русскому языку, математике, чеченскому языку в 2-4 классах.

Контрольные работы учителями проверяются в основном вовремя, ошибки исправляются красной пастой. Контрольные работы проводятся в соответствии с графиком контрольных работ и календарно – тематическим планированием. Даты контрольных работ и отметки в классных журналах соответствуют датам и отметкам в ученических тетрадях.

Представленные тетради в основном имеют неплохой внешний вид. Все тетради обвернуты, правильно подписаны.

Справку составила руководитель МО

## СПРАВКА

### по итогам входной проверки техники чтения

**Дата:**

**Цели проверки:**

- проверить темп (скорость) чтения обучающихся;
- выяснить способ чтения: как читают, по слогам или целым словом;
- определить уровень ошибочности при чтении (искажения слов, неправильные ударения, “проглатывание” окончаний прочитанных слов, смысловые ошибки);
- определить выразительность чтения;
- выяснить уровень восприятия учащимися слов (зрительный, мыслительный).

В результате проверки выяснилось следующее.

Обучающимся 2-ых классов был предложен для чтения рассказ «Ласточка» по Цыферову Г. В основном дети этих классов читают целыми словами. Выразительно, без ошибок, в соответствующем темпе читают 2 человека из 7 (эти дети получили отличные отметки), причем 2 из них владеют навыками беглого чтения (темп от 57 до 118 слов в минуту).

Результаты успеваемости и качества знаний учащихся 2 классов по чтению

Классы	% успеваемости	% качества
2	86 %	43 %

В 3-х классах на момент проверки присутствовали 37 человек. Контрольный текст – рассказ Ушинского “Проказы старухи-зимы”. Навыки осознанного, правильного, выразительного и беглого чтения показали 12 человек (отличные отметки), 13 человек допустили от 1 до 4 ошибок, 2 человека показали низкий результат (низкий – от 40 до 46 слов в минуту - темп, чтение по слогам, содержание не усвоено). Ученики хорошо, осмысленно отвечали на вопросы по тексту, но некоторые не запоминали деталей текста. Учителя 3-х классов систематически (1 раз в месяц) проверяет технику чтения учащихся; выражая своё отношение к прочитанному. Большое внимание учителя уделяют работе с родителями по развитию у учащихся интереса к книге.

Результаты успеваемости и качества знаний учащихся 3 классов по чтению

Классы	% успеваемости	% качества
3	86%	71%

Обучающиеся 4-х классов читали рассказ Железнякова «Пароль». Ребята читают выразительно, осознанно, но не все (отвечают на вопросы по прочитанному тексту). Ошибки при чтении допустили 3 человека. На “5” норматив по темпу чтения (читали с интонацией, выразительно) выполнили 9 человек из 40, на “4” - 15, на “16” - 2 человек.

## СПРАВКА

### по итогам проверки техники чтения обучающихся 2-4 классов

С 19 по 22 октября 2020 года, согласно плану МО начальных классов в ..... была проведена проверка техники чтения обучающихся 2-4 классов.

- Цель проверки:
- проверить темп (скорость) чтения обучающихся, сравнить результаты со входной проверкой техники чтения.

В результате проверки выяснилось следующее.

Обучающимся 2 «А» и «Б» классов, в составе 32 человек, был предложен для чтения рассказ К.Д. Ушинского «Дети в роще». В основном де ти из этих классов читают целыми словами. Выразительно, без ошибок, в соответствующем темпе читают 22 человек из 32 (эти дети получили отличные отметки), причем 7 из них владеют навыками беглого чтения. Допустили ошибки (замена букв) 7 человек, двое частично еще читают и по слогам. Однако норматив по скорости чтения выполнили все обучающиеся.

#### ***Результаты успеваемости и качества знаний учащихся 2 классов по чтению***

Классы	% успеваемости	% качества
2	100 %	76,6 %

В 3 «А» и «Б» классах на момент проверки присутствовали 23 человека из 28. Контрольный текст – рассказ Б. Житкова «Беспризорная кошка». Навыки осознанного, правильного, выразительного и беглого чтения показали 16 человек (отличные отметки), 3 человека допустили от 1 до 4 ошибок («хорошо»), 4 человека показали низкий результат (от 40 до 50 слов в минуту - темп, чтение по слогам, содержание усвоено плохо).

#### ***Результаты успеваемости и качества знаний учащихся 3 класса по чтению***

Классы	% успеваемости	% качества
3	100 %	88 %

В 4 классе «А» и «Б» классах 36 человек. Обучающиеся 4 класса читали русскую народную сказку «Иван-царевич и серый волк» (из книги В.Г. Горецкого и Л.И. Тикуновой «Тематические и итоговые контрольные работы по чтению в начальной школе»). Ребята читают выразительно, осознанно (отвечают на вопросы по прочитанному тексту). На «5» норматив по темпу чтения выполнили 23 человека из 36, на «4» - 8, на «3» - 9 человек. К сожалению, один ученик (.....) показал очень низкий темп чтения (ниже нормы) и допустил при чтении большое количество ошибок, читал неосознанно и получил неудовлетворительную оценку.

#### ***Результаты успеваемости и качества знаний учащихся 4 классе по чтению***

Классы	% успеваемости	% качества
4	94 %	89 %

Очевидно, учителю 4 «А» класса ..... необходимо создать систему работы по предупреждению ошибок при чтении и выразительном беглом чтении, больше уделять внимания выразительному и осмысленному чтению.

Таким образом, проверка показала, что большинство обучающихся 2-4 классов имеют навыки беглого, осознанного, выразительного чтения. Вместе с тем, можно подчеркнуть, что снизился процент детей, чтение которых нельзя считать удовлетворительным по всем параметрам.

В связи с вышеизложенным рекомендуется:

Всем учителям начальных классов:

- Ознакомить родителей с результатами проверки техники чтения и подключить их к работе по совершенствованию навыков успешного чтения.
- Изучать индивидуальное чтение каждого обучающегося, обеспечивать условия для того, чтобы каждый ребенок больше читал вслух и «про себя».
- Учить на уроках выразительному чтению.
- Бороться со смысловыми и другими ошибками во время чтения, исправлять в ходе чтения неправильные ударения.
- Учителям 3 и 4 классов обратить особое внимание на совершенствование уроков чтения, включать в уроки чтения упражнения с установкой на безошибочное чтение, отрабатывать у учащихся навыки самостоятельной работы над текстом.
- Всем учителям начальной школы осуществлять постоянный контроль за внеклассным чтением, поддерживая связь с родителями и школьной библиотекой.

## Справка

### по итогам проверки рабочих тетрадей

Согласно плану МО учителей начальных классов 18.11.2020 года было проведено изучение состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 2 - 4-х классах. Были проверены все рабочие тетради по русскому языку и математике.

#### *Цель проверки:*

- выявить качество проверки тетрадей учителем;
- соблюдение единого орфографического режима,

Проверка показала, что все тетради имеют хороший внешний вид, оформлены в едином стиле, опрятны, подписаны без ошибок учителями.

Все работы в тетрадях проверены, ошибки подчёркнуты, исправлены, допущенные ошибки вынесены на поля в соответствии с условными обозначениями. Качество проверки тетрадей на хорошем уровне, все оценки за работы выставлены объективно. Единый орфографический режим соблюдают не все обучающиеся, также много работ оформленных небрежно, отмечается нарушение каллиграфии, зачеркивания, присутствие корректирующего карандаша, графическое оформление заданий ручкой.

#### **Рекомендации и предложения:**

- учителям требовать от обучающихся соблюдения единых требований к оформлению и ведению тетрадей;
- добиваться соблюдения единого орфографического режима обучающимися;
- регулярно выполнять проверку тетрадей.

Справку составила руководитель МО

## СПРАВКА

### ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ ТЕТРАДЕЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

#### Цель проверки:

- > правильность ведения тетрадей для контрольных работ и их сохранность в течение года;
- > качество проверки контрольных работ, наличие работы над ошибками;
- > соблюдение единого орфографического режима;
- > соблюдение дат контрольных работ и отметок в классных журналах, датам и отметкам в ученических контрольных тетрадях.

#### Сроки:

**Форма контроля:** просмотр тетрадей учащихся.

Проверка осуществлялась руководителем МО начальных классов.

Проверка показала, что все учащиеся имеют необходимое количество тетрадей. Ведение данных тетрадей, в основном, соответствует требованиям.

Были проверены тетради для контрольных работ по русскому языку, математике, чеченскому языку.

Контрольные работы учителями проверяются в основном вовремя, ошибки исправляются красной пастой. Контрольные работы проводятся в соответствии с графиком контрольных работ и календарно – тематическим планированием. Даты контрольных работ и отметки в классных журналах соответствуют датам и отметкам в ученических тетрадях.

Представленные тетради в основном имеют неплохой внешний вид. Все тетради обвернуты, правильно подписаны.

Справку составила руководитель МО

## **СПРАВКА**

### **ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ РАБОТЫ С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ**

В соответствии с планом работы МО учителей начальных классов на 2020-2021 учебный год, с 18.01 по 20.01 2021 г. была проведена проверка по работе с одарёнными детьми.

Работа с одаренными детьми в школе продолжает оставаться одним из приоритетных направлений. Выявление способных детей в нашей школе начинается с момента поступления ребенка в школу.

Проверка показала, что работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, ведется по русскому языку и математике. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания. Все работы учащихся хранятся в индивидуальных папках, работа с одаренными детьми проводится после уроков, два раза в неделю.

#### **ВЫВОДЫ:**

Работа с одарёнными детьми находится на хорошем уровне. Рекомендовано с обучающимися проводить подготовку к олимпиадам.

Справку составила руководитель МО

## СПРАВКА

по итогам проверки рабочих тетрадей  
по УМК «Школа России»

**Цель:** проверка работ с приложениями к учебникам русского языка, математики и окружающего мира.

Сроки:

Рабочая тетрадь — учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета. Рабочая тетрадь и учебник вместе составляют учебно-методический комплект и значительно улучшают усвоение учебного материала, а также повышают успеваемость обучающихся по различным предметам. Также Рабочие тетради позволяют в существенной степени повысить эффективность обучения учащихся. Поэтому ведение рабочих тетрадей в начальной школе носит обязательный характер. В результате проверки наличия и ведения тетрадей учащимися, качества проверки и систему работы учителей было выявлено. Что тетради (приложения к учебникам) есть у всех обучающихся. На момент проверки у учащихся рабочие тетради были по расписанию. Проверка показала, что в тетрадях по русскому языку, математике и окружающему миру проводится работа надлежащим образом.

Справку составила руководитель МО